



COMUNE DI NAPOLI
Municipalità 2

Avvocata – Montecalvario – Mercato
Pendino - Porto - San Giuseppe -

Direzione – Segreteria Organi politici

Il giorno 01/06/2026 si è riunita in modalità mista - in videoconferenza su piattaforma Teams e in presenza presso la Sala Commissioni della Municipalità 2 in Piazza Dante n.93 , la IV Commissione Permanente Attività Produttive a seguito di convocazione PG/2026/570101 del 20/05/2026 alle ore 10:00 e non oltre 11:00 - giusta nota PG/2026/565094 del 19/05/2026 - con il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione del verbale seduta precedente;
- 2) Proposta di strumenti digitali per le attività produttive del territorio.

Presiede la Commissione la Presidente Rita Franchi, assistita dall'Istruttore Direttivo Amministrativo Valeria Aliperta, in qualità di Segretario.

La Commissione è aperta alle 11:00.

CONSIGLIERI PRESENTI COMMISSIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE

N°	COGNOME	NOME	APPELLO		ORA DI INGRESSO	ORA DI USCITA	P/V
			P	A			
1	AIELLO	LUIGI	X		11:00	11:45	V
2	CRISCUOLO	VINCENZO	X		11:00	11:45	V
3	DE STASIO	GIUSEPPE R.	X		11:00	11:45	V
4	ESPOSITO	VINCENZO	X		11:00	11:45	P
5	FERRARA	LUIGI		X			
6	FRANCHI	RITA	X		11:00	11:45	P
7	GAMBARDELLA	MARCO	X		11:00	11:45	V
8	ORIENTE	EMILIO	X		11:00	11:45	V
9	PARISI	CARMELA	X		11:00	11:45	V
10	PARLATO	ANGELA	X		11:00	11:45	V
11	PARULANO	CIRO	X		11:00	11:45	V
12	PETROLI	LUIGI	X		11:00	11:45	V
13	PLATONE	ENRICO		X			
14	POLIO	FRANCESCO	X		11:00	11:45	V
15	RAIANO	IMMA	X		11:00	11:45	V
16	RIZZO	CARMELA	X		11:00	11:45	V
17	SEPE	RITA	X		11:00	11:45	V



COMUNE DI NAPOLI
Municipalità 2

Avvocata – Montecalvario – Mercato
Pendino – Porto – San Giuseppe –

Direzione – Segreteria Organi politici

18	TROISE	PAOLO	X		11:00	11:45	V
19	VITALE/ SARNACCHIARO	VALERIA		X			

Consiglier intervenuti su delega

N°	COGNOME	NOME	APPELLO		ORA DI INGRESSO	ORA DI USCITA	P/V
			P	A			
1	SARNACCHIARO	PASQUALE	X		11:00	11:45	V

Il Presidente, constatata la presenza di 17 Consiglieri, dichiara la seduta validamente costituita ai sensi dell'art. 66, comma 4, del Regolamento delle Municipalità, essendo presente almeno un terzo dei componenti. 14 Consiglieri presenti, il Presidente dichiara la seduta è valida.

La Presidente, in via preliminare:

- dà atto che la convocazione della seduta è avvenuta regolarmente e tempestivamente nei confronti di tutti i componenti, nel rispetto dei termini e delle modalità previsti dal Regolamento;
- dichiara la piena conformità dell'ordine del giorno a quanto previsto dall'art. 65 del Regolamento delle Municipalità, in quanto gli argomenti in trattazione sono stati formalmente assegnati alla Commissione. In particolare, con riferimento al punto 2, precisa che la trattazione avviene su richiesta formale del Presidente della Municipalità a seguito di Commissione Capigruppo con nota PG/2026/565094 del 19/05/2026.

La Presidente Franchi apre la seduta, invitando il Segretario a procedere con la lettura del verbale della seduta del 25 maggio 2026. All'esito della lettura la Presidente Franchi chiarisce che, in tale verbale, occorre distinguere correttamente tra i siti individuati per i mercatini e quelli destinati alle manifestazioni folkloristiche, evidenziando che, mentre per i mercatini erano già stati indicati specifici luoghi, per le attività folkloristiche resta ancora da completare la fase di individuazione degli spazi idonei, precisando che, con riferimento a queste ultime iniziative, si renderà necessario procedere con ulteriori valutazioni e acquisire eventuali suggerimenti utili all'individuazione dei siti, al fine di rendere la programmazione più completa e coerente. Interviene, altresì, **la Consiglieria Sepe**, la quale ricorda che anche la Consiglieria Franchi si era astenuta rispetto all'approvazione del verbale del 18/05/2026, in quanto assente. Il verbale, così modificato, viene votato per alzata di mani e approvato approvato all'unanimità. **La Presidente** introduce il punto all'ordine del giorno relativo alla proposta di strumenti digitali a supporto delle attività produttive del territorio. La Presidente rappresenta che l'obiettivo della proposta è favorire la digitalizzazione del tessuto commerciale locale, migliorando l'accesso ai servizi, la diffusione delle informazioni e l'interazione tra cittadini, esercenti e istituzioni. Viene quindi illustrata una bozza di documento.



COMUNE DI NAPOLI
Municipalità 2

Avvocata – Montecalvario – Mercato
Pendino – Porto – San Giuseppe –

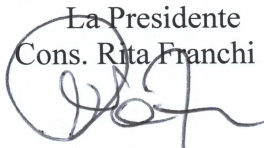
Direzione – Segreteria Organi politici

Interviene **la Consigliera Parlato**, esprimendo perplessità sulla proposta, in particolare sotto il profilo della chiarezza degli obiettivi e della sostenibilità economica. La Consigliera evidenzia come il comparto commerciale sia attualmente gravato da criticità strutturali (costi energetici, pressione fiscale, difficoltà operative) e sottolinea la necessità di definire con precisione: le risorse finanziarie disponibili; i soggetti responsabili dell'attuazione; un piano concreto di formazione per gli operatori. La Consigliera rileva inoltre che molte attività risultano già digitalizzate e che il rischio è quello di proporre strumenti non pienamente rispondenti ai bisogni reali, in assenza di un'adeguata analisi preliminare. Interviene quindi **il Consigliere Polio**, chiarendo che la proposta non intende creare nuove piattaforme, bensì supportare le attività produttive nell'utilizzo degli strumenti digitali già esistenti, spesso complessi e di difficile accesso per gli operatori meno strutturati. L'obiettivo, pertanto, è accompagnare le imprese nel processo di digitalizzazione e ridurre le difficoltà operative legate alle procedure amministrative già informatizzate. **Il Consigliere De Stasio** pone l'attenzione su una criticità ritenuta prioritaria, segnalando il malfunzionamento delle piattaforme digitali già in uso presso il Comune di Napoli, in particolare quelle relative ai pagamenti per l'occupazione di suolo pubblico. Il Consigliere evidenzia che tali disfunzioni comportano: difficoltà operative per i commercianti; ritardi nei pagamenti; possibili ricadute negative anche in termini di entrate per l'Amministrazione. Sottolinea pertanto l'opportunità di intervenire prioritariamente sul miglioramento dei sistemi esistenti, prima di introdurre ulteriori strumenti digitali, e richiede formalmente che tale problematica venga inserita agli atti. **La Consigliera Parlato** si associa alle osservazioni del Consigliere De Stasio, ribadendo la necessità di concentrare l'attenzione sulle criticità concrete già esistenti e proponendo la convocazione di una Commissione specifica sul tema del funzionamento delle piattaforme comunali. Il dibattito prosegue con un confronto tra i Consiglieri, dal quale emerge l'esigenza condivisa di: approfondire le problematiche legate alla digitalizzazione già in atto; migliorare l'efficienza delle piattaforme esistenti; definire con maggiore precisione contenuti e obiettivi della proposta. **La Presidente**, prendendo atto delle osservazioni emerse, propone di integrare l'ordine del giorno della seduta successiva con un approfondimento specifico sulle criticità segnalate, prevedendo altresì l'audizione dell'Assessore alla transizione digitale, al fine di acquisire chiarimenti e contributi sul funzionamento dei sistemi digitali e sulle prospettive di sviluppo. La Consigliera Parlato invita ulteriormente a corredare la proposta di una programmazione chiara, comprensiva degli aspetti economici e organizzativi, nonché delle modalità di attuazione e formazione degli operatori. Non essendovi ulteriori interventi, la seduta è sciolta alle ore 11:45.

Il contenuto integrale del verbale è stato registrato mediante servizi informatici di videoregistrazione e una copia dello stesso è agli atti della Segreteria del Consiglio.

Del che è verbale.

La Presidente
Cons. Rita Franchi



Il Segretario
d.s.s.a. Valeria Aliperta



